

В соответствии с п. 10 ст. 23 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» МКУК «Тверской городской архив» осуществляет приём документов от ликвидированных предприятий и организаций, осуществляющих деятельность в городе Твери, на платной основе.

[Основание: Постановление Администрации города Твери от 14.04.2014 г. № 449](#)

[Бланк договора о приеме документов на временное хранение](#)

МКУК «Тверской городской архив» осуществляет ежегодный приём документов от организаций-источников комплектования в соответствии с планом-графиком.

Более подробную информацию можно получить [здесь](#) .

[Скачать образец письма-обращения организации о приёме документов постоянного срока хранения от организаций-источников комплектования \(формат Word\)](#) .

Архив осуществляет приём документов, имеющих значение для истории города Твери от граждан.

[Скачать образец письма-обращения гражданина о приёме документов на хранение \(формат Word\)](#) .

МКУК «Тверской городской архив» принимает на временное хранение документы по личному составу от ликвидированных муниципальных организаций и предприятий.

Документы принимаются на хранение в упорядоченном виде. [Скачать Памятку по проведению подготовки документов к архивному хранению \(формат Word\)](#)

[Порядок передачи документов по личному составу от ликвидированных организаций](#) .