



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ТВЕРИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» 11 2025 года

№ 943

г. Тверь

О внесении изменения в постановление Администрации города Твери
от 14.04.2014 № 449 «Об установлении цен на платные услуги в
Муниципальном казенном учреждении культуры
«Тверской городской архив»

В соответствии с решением Тверской городской Думы от 29.05.2012 № 183
«О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги, работы
муниципальных предприятий и учреждений», на основании постановления
Администрации города Твери от 25.11.2010 № 2516 «Об утверждении порядка
определения платы за услуги (работы), оказываемые (выполняемые)
муниципальными учреждениями города Твери»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Твери от 14.04.2014
№ 449 «Об установлении цен на платные услуги в Муниципальном казенном
учреждении культуры «Тверской городской архив» (далее - Постановление)
изменение, изложив приложение к Постановлению в новой редакции
(прилагается).
2. Управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города
Твери осуществлять контроль за размещением настоящего постановления на
официальном сайте Муниципального казенного учреждения культуры «Тверской
городской архив» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального
опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого
заместителя (заместителя) Главы Администрации города Твери, курирующего
вопросы социальной сферы.

Отчет об исполнении настоящего постановления представить в срок до
31.10.2025.

Глава города Твери

А.В.Огоньков



Приложение
к постановлению
Администрации города Твери
от «15» 10 2025 года № 945

«Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Администрации города Твери
от 14.04.2014 № 449

Цены на платные услуги
в Муниципальном учреждении культуры
«Тверской городской архив»

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения услуги	Цена, руб.
1	Временное хранение документов по личному составу на договорной основе для юридических лиц	за 1 ед. кв.в год	52,83
2	Разработка номенклатуры дел для юридических лиц	за 1 ед. (заготовок)	9,81
3	Разработка положений о ведомственном архиве для юридических лиц	за 1 ед. (1 положение)	981,15
4	Разработка положений об экспертной комиссии для юридических лиц	за 1 ед. (1 положение)	981,15
5	Разработка инструкции по депроизводству для юридических лиц	за 1 ед. (1 инструкция)	25 313,92
6	Составление паспорта архива для юридических лиц	за 1 ед. (1 паспорт)	981,15
7	Обследование состояния архива организации с разработкой рекомендаций по совершенствованию их работы для юридических лиц	за 1 ед. (1 справка)	16 875,95
8	Копирование организации, не являющейся источником комплектования архива, по вопросам архивного дела и депроизводства для юридических лиц	за 60 мин.	245,29
9	Успешение тематических запросов для физических и юридических лиц	за 1 ед. (1 запрос)	665,64
10	Успешение дополнительных экземпляров архивной справки и архивной выписки по просьбе заявителя для физических и юридических лиц	1 экз.	43,84
11	Успешение ксерокопии архивных документов техническими средствами архива по заказам пользователей для физических и юридических лиц	Лист А4 (1 шт.) Лист А3 (1 шт.)	23,16 24,93
12	Успешение цифровой копии архивных документов по заказам пользователей для физических и юридических лиц	1 образ	22,24
13	Предоставление архивных документов для копирования техническими средствами пользователей в помещении архива для физических и юридических лиц	1 сценка 1 лист	9,81

».